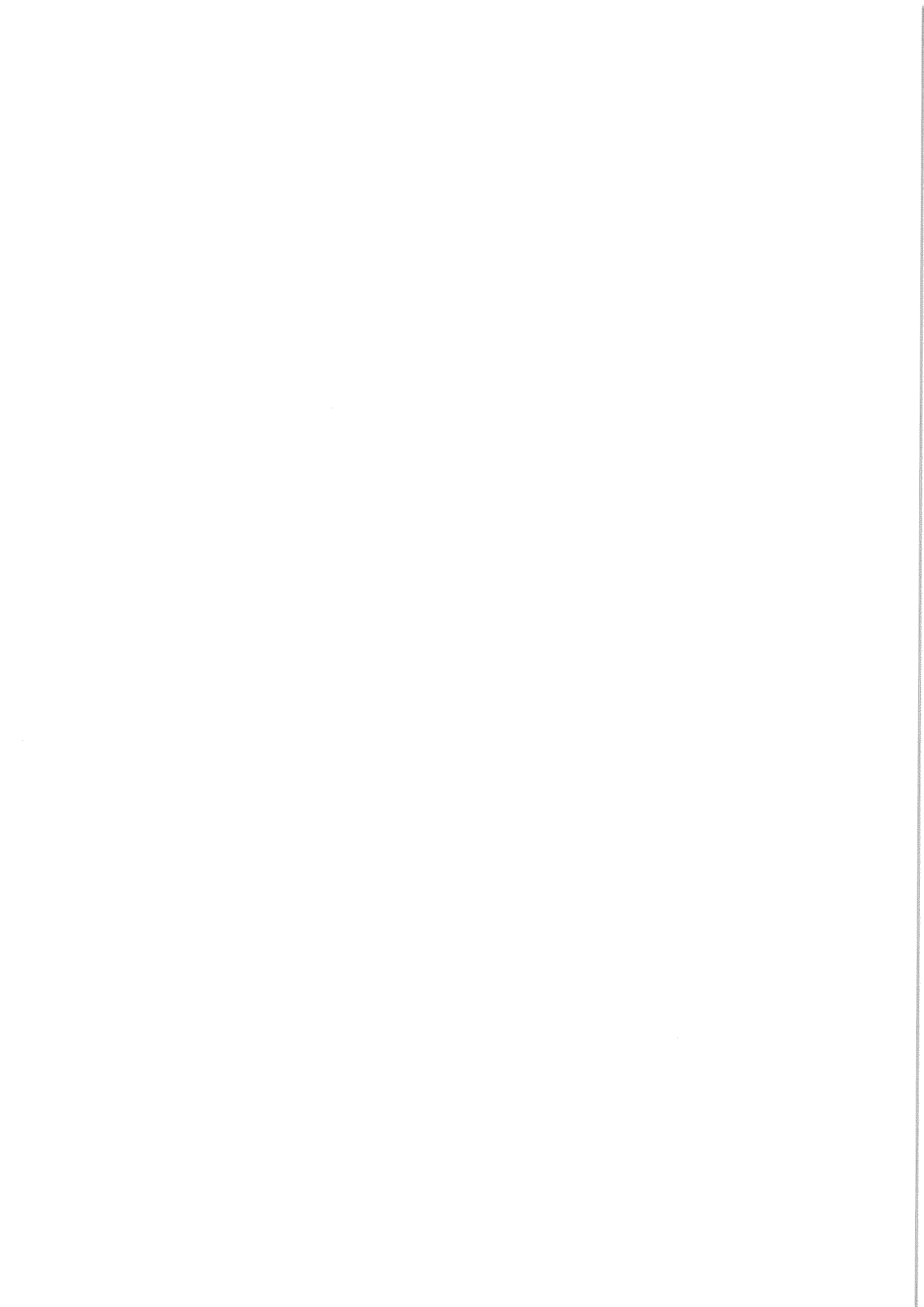




ÅRSMELDING 2019

Møte mellom mennesker



ÅRSMELDING 2019

LILLEHAMMER FRIVILLIGSENTRAL

Innholdsfortegnelse

1.0 Organisering av Lillehammer Frivilligsentral	side 2
1.1 Stiftelsen	
1.2 Styret	
1.3 Ansatte	
1.4 Lokaler	
1.5 Markedsføring	
2.0 Handlingsplan	side 3
3.0 De frivillige	side 5
4.0 Virksomheten ved sentralen	side 6
4.1 Aktiviteter inne på sentralen	
4.2 Aktiviteter utenfor sentralen	
4.3 De ansattes deltagelse i aktiviteter utenom sentralen	
5.0 Samarbeid med andre lag og foreninger	side 8
6.0 Samarbeid med Lillehammer kommune	side 8
7.0 Økonomi	side 9
8.0 Årsmelding Småjobbsentralen	side 9
9.0 Takk	side 10

1.0 Organisering av Lillehammer Frivilligsentral

1.1 Stiftelsen

Stiftelsen ved Lillehammer Frivilligsentral består av følgende lag/foreninger/menigheter:

Forsvarets seniorforbund	Lillehammer Spel- og dansarlag
HLF Lillehammer (hørselslaget)	Mental Helse Sør-Gudbrandsdal
Lillehammer menighet	Nordre Ål menighet
Lillehammer og omland Astma- og Allergiforening	Norsk Folkehjelp, Lillehammer
Lillehammer Revmatikerforening	Postpensjonistene i Gudbrandsdal
Lillehammer Røde Kors	Søre Ål menighet
Lillehammer Seniorråd	Vingrom og Fåberg menighet
Lillehammer Soroptimistklubb	

1.2 Styret

Styret er stiftelsens øverste organ og består av fem medlemmer og tre varamedlemmer. Daglig leder er styrets sekretær.

Styret 2019:

Bjørn Lie, leder
Svend Strand, nestleder
Bodil Hjelbak Rønningen
Magne Velure
Ivar Olstad

Vararepresentanter:

Asima Beslic
John Arne Lund
Berit Bolton Arnesen

Styret har i 2019 avholdt 7 styremøter og behandlet til sammen 40 saker. I tillegg til saker knyttet til ordinær drift har styret behandlet tre større saker:

- Utredning av nye lokaler
- Revidering av vedtektene
- Frivillighetsmeldingen for Lillehammer kommune

Årsmøtet 2019 ble holdt den 28.3.19 i sentralens lokaler. I alt møtte 15 stemmeberettigede representanter. Årsmelding, regnskap, handlingsplan og budsjett for 2019 ble enstemmig godkjent. Følgende saker ble også presentert:

- Reviderte vedtekter for Lillehammer Frivilligsentral
- Nye lokaler i Brubakken 14

1.3 Ansatte

Daglig leder:	Kirsten Kallelid, 100 % stilling
Kontomedarbeider:	Ellen Oppem Kaltenborn, 50 % stilling
Renhold:	Daniel Solomon Arbed, 2 timer pr. uke

1.4 Lokaler

Lillehammer Frivilligsentral har siden 2012 leid lokaler på ca. 200 kvadratmeter i Kirkegata 53 v/Kristoffer Ringerud. På grunn av totalrenovering av Kirkegata varslet huseier sommeren 2018 om opphør av leieavtalen fra og med 2020. Huseier Ringerud tilbød sentralen å leie lokaler i Brubakken 14 og gav følgende tilbud:

Model 1

Forsikringsselskapet Tryg sine gamle lokaler, til sammen 150 kvadratmeter.

Model 2

Hele arealet i mellombyggets 1. etasje, til sammen 320 kvadratmeter.

Valget falt på modell 2 med følgende begrunnelse:

- Lillehammer Frivilligsentral er i stadig vekst i forhold til tilbud og aktiviteter og trenger på sikt større lokaler.
- Lillehammer Frivilligsentral har lenge hatt ønske om å danne et Frivillighetens hus. Større lokaler kan gjøre det lettere å samle lag og organisasjoner under samme tak.
- Lillehammer kommune stiller sikkerhet ved manglende husleiedekning.

Ansatte ved sentralen, huseier og arkitekt utarbeidet romplan over nordfløyen med 4 møterom av ulik størrelse, samt et lite kjøkken. Flytteprosessen gikk over tre dager i uke 48 hvor til sammen 30 frivillige bisto med nedpakking, flytting og utpakking. Andre desember åpnet sentralen til vanlig drift i Brubakken 14. Ved utgangen av 2019 gjenstår å montere kjøkken og å skaffe møbler til nordfløyen.

I Kirkegata har sentralen hatt flere faste leietakere:

- AA (anonyme alkoholikere)
- LEVE - selvhjelp for etterlatte etter selvmord
- HLF Lillehammer (Hørselslaget)
- Natteravnene
- Slekt og data Oppland
- Lillehammer Revmatikerforening
- Somalisk kvinnegruppe

De fleste av leietagerne ønsker et fortsatt leieforhold i Brubakken 14.

1.5 Markedsføring

Sentralens drift ble markedsført gjennom brosjyrer, omtale og annonsering i lokalavisen. I 2019 har det også vært flere innslag i lokalradioen om våre ulike tilbud. Vår facebook-side og hjemmeside ble stadig oppdatert om sentralens aktiviteter. Særlig unge frivillige meldte seg til tjeneste via vår hjemmeside. Lillehammer Frivilligsentral benytter også den nasjonale nettportalen Frivillig.no for å rekruttere nye frivillige. I Kirkegata ble det benyttet vindusplakater, informasjonsbukk og elektronisk billedramme for å bekjentgjøre nye og eksisterende aktiviteter. I Brubakken har vi investert i et stort opplyst fasadeskilt som gjør sentralen mer synlig i bybildet.

2.0 Handlingsplan 2019

1. Møteplass og aktiviteter

Mål	Tiltak	Ansvar	Tidsplan	Evaluering
Opprettholde og videreutvikle de møteplassene og aktivitetene som eksisterer	Evaluere aktiviteter som eksisterer	Daglig leder i samarbeid med aktuelle aktører	Kontinuerlig	Oppnådd
	Avslutte aktiviteter med dårlig deltagelse			Oppnådd
Nye aktiviteter 2019	Tverrkulturell treningsgruppe	Daglig leder 3 frivillige	Våren 2019	Avsluttet etter 3 mnd. pga. dårlig frammmøte

	Sorggrupper	Daglig leder 2 gruppeledere	Våren 2019	Oppnådd
	Julaften-arr.	Daglig leder Flere lag og organisasjoner	24.12.19	Oppnådd
Nye lokaler		Styret Daglig leder Kontormedarbeider	Sentralen stengt fra ca. 15.12.19 til ca. 15.1.20	Sentralen kun stengt i uke 48

2. Rekruttering, motivering og oppfølging av frivillige

Mål	Tiltak	Ansvar	Tidsplan	Evaluering
Erstatte frivillige som slutter	Info via: - Facebook - Lokalpresse - Høgskolen	Daglig leder Kontormedarbeider	Kontinuerlig	Oppnådd
Motivere frivillige	Kurs leksevenner	Daglig leder/Røde Kors	Våren 2019	Oppnådd, men avholdt høsten 2019 uten Røde Kors
	Kurs besøksvenner	Daglig leder	Høsten 2019	Oppnådd, men avholdt våren 2019
Bedre kommunikasjon og oppfølging av frivillige	Frida-kurs nye frivillige	Daglig leder Kontormedarbeider	Ved behov	Ikke gjennomført Frida kurs, kun individuell veiledning
	Ny organisering av frivillige	Daglig leder	Høsten 2019	Ikke oppnådd

3. Samarbeid

Mål	Tiltak	Ansvar	Tidsplan	Evaluering
Legge til rette for, sikre og forankre godt samarbeid med enheter i Lillehammer kommune	Møte med: -Lhmr. helsehus -Bo- og service-senter -Hjemmetj. -Miljøbehandlings teamet	Daglig leder Kontor- medarbeider	En gang pr. år	Oppnådd
	Møte med ordfører/rådmann	Daglig leder Styreleder	Våren 2019	Ikke oppnådd

Legge til rette for, sikre og forankre godt samarbeid med ulike lag og organisasjoner	Internasjonal fest Åpen data-dag Julegaveaksjon Språkkafe	Daglig leder i samarbeid med aktuelle aktører	Våren 2019 Høsten 2019 Nov. 2019 Kontinuerlig	Oppnådd Oppnådd Oppnådd Oppnådd
Legge til rette for, sikre og forankre godt samarbeid og økt engasjement fra stifterne	Årsmøte Møte med alle i stiftelsen	Daglig leder Styreleder	Mars 2019 Våren 2019	Oppnådd Delvis oppnådd, kun tlf. kontakt med alle i stiftelsen

4. PR og informasjonsarbeid

Mål	Tiltak	Ansvar	Tidsplan	Evaluerings
Drive aktivt informasjonsarbeid	Facebook Hjemmeside Lokalavis Vindusreklame Informasjonsbukk Billedramme	Daglig leder Kontormedarbeider Evt. ekstern kompetanse	Kontinuerlig	Oppnådd Delvis oppnådd, kun sporadisk hjelp fra frivillige
Orienter kommunens administrasjon og politikere om arbeidet som utføres	Distribuering av årsmelding og budsjett	Daglig leder	Våren 2019	Oppnådd
	Invitere til årsmøte		Våren 2019	Oppnådd

5. Kompetanseutvikling

Mål	Tiltak	Ansvar	Tidsplan	Evaluerings
Nødvendige kompetanse for frivillige	Kurs for frivillige Oppfølging av frivillige	Daglig leder	Vår/høst 2019 Kontinuerlig	Oppnådd
Sikre at personalet er faglig oppdatert	Deltagelse på aktuelle dagskurs/seminar	Daglig leder Kontormedarbeider	Når kurs melder seg	Oppnådd
	Ledelse og motivasjon av frivillige, tredagers kurs	Daglig leder	Våren 2019	Oppnådd

3.0 De frivillige

De frivillige er sentralens viktigste ressurs. Noen melder seg som frivillig mens de venter på skoleplass, er jobbsøkere eller av andre årsaker er ledige for en periode. Noen frivillige er yrkesaktive, andre er uføretrygdet med en restarbeidsevne. Vi har også en stor andel spreke pensjonister tilknyttet sentralen.

Noen studenter, flesteparten jenter, melder seg til innsats for å få praktisk erfaring. Frivillig innsats er et pluss på CV-en videre i livet. Mange som melder seg som frivillige, blir værende i sentralen over mange år. Flere frivillige er svært selvgående og har sjeldent behov for å drøfte detaljer etter at oppgaver er tildelt. Andre frivillige har vi tettere kontakt med, de er gjerne med på aktiviteter ved sentralen eller benytter sentralen som en uformell møteplass.

En av sentralens måter å takke de frivillige for innsatsen på, er å invitere til julebord. På grunn av flytting ble dette arrangementet flyttet til januar 2020.

Antall frivillige har vært stabilt gjennom 2019. Ved årets slutt var det 174 registrerte frivillige ved sentralen. Antall utførte frivillige arbeidstimer har også holdt seg stabilt siste året; rundt regnet tilsvarer dette 7 årsverk. En gang i året blir det foretatt en gjennomgang av listen over alle frivillige. De med liten/ingen aktivitet blir kontaktet og eventuelt slettet fra listen.

Det er ikke lenger krav til frivilligsentraler om å registrere antall frivillige arbeidstimer. Lillehammer Frivilligsentral velger likevel å innhente timelister fra de frivillige fordi:

- Timelistene gir en samlet oversikt over den frivillige innsatsen ved sentralen.
- Timelistene er en kommunikasjonsmåte og et livstegn fra frivillige som sjelden er innom sentralen.
- Timelistene avdekker hvem som etter hvert ikke yter innsats, og som må følges opp.
- Fram til sommeren 2019 var timelistene et grunnlag for godtgjøring fra Flyktningeavdelingen ved Lillehammer Læringscenter.

Frivillige kan selv legge timelister rett inn i vårt datasystem FRIDA (Frivillighetens Datasystem) De fleste nye frivillige benytter dette systemet, men mange ønsker fremdeles å kommunisere via telefon og brev. SMS-meldinger benyttes for korte avtaler og beskjeder. I tillegg til dette får alle frivillige kvartals-vise informasjonsbrev. Stadig flere ønsker å motta dette elektronisk.

Ifølge handlingsplanen skal det avholdes kurs for frivillige både vår og høst.

I mai 2019 ble det samling for alle som er, eller ønsker å bli, besøksvenner. Lene Brendløkken fra miljøbehandlingsteamet innledet over temaene: *Hva er demens, kommunikasjon og grensesetting/praktiske tips*. Ca. 15 frammøtte. I november 2019 ble det arrangert temakveld med tittel: *Tro og praksis i islam*. Vebjørn Horsfjord, lærer-utdanner ved Høgskolen i Innlandet, innledet til debatt. Ca. 50 frammøtte.

4.0 Virksomheten ved sentralen

4.1 Aktiviteter inne på sentralen

Faste aktiviteter

Flere av sentralens aktiviteter er rettet mot innvandrerfeltet. Det er i hovedsak voksne kvinner som benytter seg av disse tilbudene. Følgende aktiviteter har vært i drift i flere år, alle med stabilt frammøte:

- Skolehjelp for voksne innvandrere
- Tverrkulturell møteplass
- Tverrkulturell håndarbeidsgruppe
- Tverrkulturell engelsksgruppe
- Tverrkulturell svømmegruppe (på Skogli).

Andre faste ukentlige tilbud ved sentralen:

- Lørdagskaffe
- KaraTreffen
- Matpakkefelleskap
- Kortspill-gruppe
- Strikke-gruppe

Noen av disse gruppene er drevet av frivillige, andre er selvgående. Også her ser vi at det er en fast, stabil gjeng som benytter seg av tilbudene. Bortsett fra KaraTreffen er det flest kvinner som deltar på disse aktivitetene.

Nye og avsluttede aktiviteter

Nytt av året:

- Turgruppe for innvandrerkvinner, i samarbeid med DNT. Lette turer i nærområdet
- Ukeslutt for innvandrere. Uformell samling med fokus på muntlig norsktrening
- Syprosjekt. Veiledning i å sy om ballkjoler før skoleball

Avsluttede tiltak 2019

- Treningsgruppe for innvandrerkvinner. Avsluttet etter tre mnd. på grunn av dårlig frammmøte
- Datatreff i samarbeid med seniornett. Avsluttet til sommeren på grunn av dårlig frammmøte

Sorgarbeid og psykisk helse

Sentralen har de siste årene opparbeidet god kompetanse på sorgarbeid:

- I 2019 har det vært oppstart av en ny sorggruppe. Tilknyttet sentralen er det også en fast sorggruppe for foreldre/pårørende som har mistet barn. Denne ble avsluttet sommeren 2019.
- Oppstart av grupper for pårørende til kreftpasienter. Et samarbeid med kreftkoordinator.
- Angst-ringen har en selvhjelpsgruppe som har eksistert i mange år. Dette er en fast og stabil gruppe, ledet av den samme frivillige.

Hospitering

- Smestad ungdomsskole: Noen elever hospiterte noen timer ved sentralen.
- Høgskolen i Innlandet: En gruppe førsteårsstudenter ved bachelorstudiet i sosialt arbeid hospitert to uker ved sentralen. Andre studenter har gjort filmopptak og gjennomført intervju med frivillige.

4.2 Aktiviteter utenom sentralen

Bistand flyktninger/innvandrere

Mange flyktninger/innvandrere kontakter selv Frivilligsentralen med behov for leksehjelp og språktrening. Flyktningeavdelingen ved Lillehammer Læringscenter sender også forespørsel om bistand fra frivillige til elever som er i introduksjonsprogrammet. Dette er individuell veiledning, møtene finner ofte sted på Lillehammer bibliotek.

Lillehammer Røde Kors har også hatt frivillige som bistår innvandrere med norsktrening og leksehjelp. De har ikke lengre kapasitet til å organisere denne tjenesten. Lillehammer Frivilligsentral har derfor overtatt denne funksjonen.

Lillehammer Frivilligsentral klarer ikke dekke behovet for individuell språktrening til innvandrere/flyktninger. Det er derfor godt å kunne henvise til alle faste tilbudene om norsktrening som finnes ved sentralen.

Bistand eldre

Mange frivillige ønsker å besøke eldre. Kommunale instanser melder inn behov for besøksvenn for sine brukere. Brukere og pårørende som ønsker besøk av en frivillig, henvender seg også ofte direkte til sentralen. Også her er etterspørselen større enn tilgangen. Ved årets slutt var det likevel færre som ventet på en besøksvenn, noe som skyldes en større pågang av frivillige som ønsker å engasjere seg i nettopp dette feltet.

Tildelingsenheten, Helsehuset og andre kommunale institusjoner kontakter sentralen når deres beboere har behov for følge til lege, tannlege o.l. Det hender også at hjemmeboende selv tar kontakt når de trenger følge. Behovet for følgetjenester har vært nedadgående de siste årene. Etter møte mellom sentralen og Helsehuset, hjemmetjenesten og bo- og servicesentrene har etterspørselen etter denne tjenesten økt.

Andre aktiviteter

Lillehammer Frivilligsentral har en fast og stabil «gjeng» som bistår kommunen med søppelplukking i sommerhalvåret. Miljøpartiet De Grønne ønsker et samarbeid om denne dugnaden.

Sentralen får med jevne mellomrom spørsmål om å skaffe frivillige til ulike arrangement og oppdrag. Noen av disse må vi dessverre svare nei til fordi oppdraget faller utenfor Frivilligsentralen sin målsetting.

4.3 Kurs/samlinger for ansatte

Daglig leder

- Dagsamlinger med Gudbrandsdalen nettverksgruppe
- Seminar på Gjøvik i regi av Selvhjelp Norge
- Kurs i Oslo i regi av Frivillighet.no. Tema: *Ledelse og motivasjon av frivillige*
- Fagdag i Oslo regi av Frivillighet.no

Begge ansatte

- Havangkonferansen på Lillehammer. Tema: *Mot fattigdom og utenforskap*

5.0 Samarbeid med andre lag og foreninger

Ukentlige arrangement

- Datatreff, et samarbeid med Seniornett Lillehammer. Avsluttet sommeren 2019.
- Språkkafe, et samarbeid med Lillehammer bibliotek og Lillehammer/Mesna Rotary.

Årlige arrangement

- Internasjonal fest, et samarbeid med Mesna Rotary og Inner Wheel.
- Åpen data-dag, et samarbeid med Forsvarets Ingeniørhøgskole og Seniornett Lillehammer.
- Julegaveinnsamling, et samarbeid med Ting og Tøy/Ny start i Øst.
- Senioruka, et samarbeid med seniorrådet. Åpent møte i sentralen med tema: *Brukermedvirkning/hva ønsker byens 80-åring*.
- *Vi på 75-konferansen*, Lillehammer Frivilligsentral var her representert med stand.
- *Julaften i fellesskap*. Et samarbeid med Røde Kors, Villa Utsikten, Havang, Frelsesarmeen og Dennorske kirke v/diakonen. Ca. 50 frivillige og gjester var samlet til en tradisjonell julefeiring i Røde Kors sine lokaler. Lillehammer og Hafjell Scandic sponset julematen.

Nytt arrangement 2019

Diakonen i Lillehammer inviterte til tre samlinger over tema: *Samlivsbrudd*

6.0 Lillehammer kommune

Lillehammer kommune er vår største økonomiske bidragsyter. Vi opplever å ha et godt samarbeid med kommunen som i tillegg til økonomisk bistand også bistår med praktisk hjelp og støtte.

Statlige tilskudd til landets frivilligsentraler blir fram til 2021 utbetalt via kommunen. Etter dette skal midlene ikke lengre fordeles etter antall sentraler, men etter innbyggerantall. Dette vil i første omgang ramme mindre kommuner. Alle frivilligsentraler i tidligere Oppland har signert et protestopprop mot denne ordningen.

I 2018 sendte Lillehammer Frivilligsentral en søknad til kommunen om opprettelse av en frivilligkoordinator ved sentralen. Sentralen har også ønske om å danne et Frivillighetens hus hvor lag og organisasjoner kan samles. Større lokaler er slik vi ser det, gode argumenter for at både en frivilligkoordinator og et Frivillighetens hus legges til Brubakken 14.

Frivilligsentralen får en godtgjørelse for bistand knyttet til flyktninger som deltar i kommunens introduksjonsprogram. Denne godtgjøringen har vært basert på innleverte timelister fra de frivillige. Ikke alle frivillige leverer timelister, så her er det store mørketall. Både for sentralen og for læringscenteret har utregning av denne godtgjøringen vært en tidkrevende prosess. For sentralen har dette også vært en lite forutsigbar inntektskilde. Det er derfor inngått avtale med Læringscenteret om et fast årlig tilskudd. Avtalen åpner også for at Læringscenteret mot en ekstra godtgjøring kan benytte seg av våre allerede etablerte tiltak.

Frivillig innsats skal være et supplement til, og ikke en erstatning for, lovpålagte oppgaver. Dette er et viktig prinsipp for frivillig innsats også innen eldreomsorgen. Frivillige bistår kommunale instanser som Hjemmetjenesten, Tildelingsenheten, Miljøbehandlingsteamet, Lillehammer helsehus og bo- og service senter. Frivillige skal her bidra til det 'lille ekstra' som kan gi økt livskvalitet og bidra til at noen eldre kan klare å bo lenger hjemme.

7.0 Økonomi

Budsjettåret 2019

Sluttregnskapet for 2019 viser et underskudd på kr. 115 353. Dette skyldes i hovedsak:

- Etterbetaling av lønn til ansatte. Siden 2017 har ansatte ved sentralen ikke hatt noen lønnsøkning. Det ble derfor i 2019 utbetalt etterbetaling for lønn for begge ansatte.
- Redusert tilskudd fra Lillehammer Læringssenter.
- Flytting. I forbindelse med flytting fra Kirkegata til Brubakken har det oppstått flere uforutsigbare utgifter som ikke var lagt inn i budsjettet 2019.
- Nytt regnskapssystem. Fram til 2019 har regnskapet for Lillehammer Frivilligsentral blitt ført på frivillig basis med minimale utgifter. Regnskapet føres nå av Askus regnskap og rådgivning, noe som også medfører større utgifter.

Lillehammer kommune dekker utgifter til drift og husleie. Støtten for bistand til elever i introduksjonsprogrammet utbetales også via kommunen. De statlige tilskudd blir fram til 2021 utbetalt via kommunen. Andre inntektskilder er grasrotmidler fra Norsk Tipping, bingooverskudd fra Lotteri- og stiftelsestilsynet samt momskompensasjon.

Budsjettåret 2020

Småjobbsentralen er en underavdeling av Lillehammer Frivilligsentral som fram til nå har ført separat regnskap. Fra og med 2020 skal regnskapet til Småjobbsentralen legges inn i Lillehammer Frivilligsentral sitt regnskap.

Større lokaler gir mulighet for flere leietagere og dermed økt inntjening.

8.0 Årsmelding Småjobbsentralen

Styret har bestått av:

Anne Dahl
 Henny Trøften
 Emil Skjølås
 Jostein Gravdal
 Olav Spilling, nestleder
 Jon Pettersen, styreleder

Helge Huuse og Ivar Engan-Skei møtte i styret og betjente velvillig vakttelefonen i første delen av 2019. Styret har fungert uten varamedlemmer i 2019 fordi vi ikke har funnet noen villige blant «småjobberne».

Styret har hatt 7 møter og behandlet 29 saker. Mange av sakene omhandlet detaljer i daglig drift og rekruttering til Småjobbsentralen. De viktigste sakene har vært:

- Avklaring av forholdet mellom Frivilligsentralen (LFS) og Småjobbsentralen (SJS)
- Behandling og oppklaring av et par klagesaker
- Økning av timesatsen fra 135 kr/t til 150 kr/t, administrasjonsavgift uforandret 15 kr/t
- Presisering av regler om kjøregodtgjørelse og bruk av egen redskap
- Møte med styrerepresentanter for LFS og justering av vedtektene for SJS

- Tilskudd til Lillehammer Frivilligsentral, 30 000 kr

I perioder har det vært vanskelig å ha nok bemanning, særlig for rengjøringsjobber, men det har løst seg i høst.

Det er holdt 2 fellesmøter, ett i juni og ett i desember, for alle «småjobberne» med matservering, orientering om drifta og andre spørsmål samt hyggelig samvær.

Det registrert vel 1 800 oppdrag, og det er arbeidet vel 3 500 timer. Det er ca. 17 % økning i forhold til 2018 og ny rekord. Inntektene (administrasjonsgebyr innbetalt fra «småjobberne») var på ca. 53 000 kr, en økning på ca. 6 000 kr i forhold til 2018. Regnskapet gjøres opp og revideres av Frivilligsentralens regnskapsbyrå.

Formidling av småjobber har gått greit ved at styremedlemmene har vakttelefonen på omgang, 2 uker om gangen, til sammen 8 uker i løpet av året. Vi hadde ikke kapasitet til å holde åpent i juli måned, men en del oppdrag ble likevel gjort via personlige kontakter.

Ved årsskiftet 2018/19 har vi 17 aktive «småjobbere».

9.0 Takk

Først og fremst retter styret en stor takk til alle våre trofaste frivillige. Uten deres innsats hadde det ikke vært noen drift ved Lillehammer Frivilligsentral. Aktiviteten i Småjobbsentralen er stabil og drives på en enkel og effektiv måte. En takk til dere som driver denne virksomheten.

Lillehammer Frivilligsentral fikk også i 2019 støtte fra ulike organisasjoner og enkeltpersoner. I tillegg til støtten fra Lillehammer kommune takker vi for pengegaver fra:

- Søre Ål og Nordre Ål menighet
- Borgny Bøhmer
- Lillehammer hørsellag
- Mesna Rotary/Inner Wheel
- Strikkegruppa ved Lillehammer Frivilligsentral
- Småjobbsentralen
- Cultura Gavefond
- Sparebank 1 Gudbrandsdal
- Else Byes gravferd

Uten deres støtte hadde det heller ikke vært noen drift ved Lillehammer Frivilligsentral.

Bjørn Lie
styreleder

Svend Strand
nesteleder

Bodil Hjelbak Rønningen
styremedlem

Ivar Olstad
styremedlem

Magne Velure
styremedlem

Kirsten Kallelid
daglig leder

Lillehammer, 06.02.2020

